



Ministerio de Educación y

GUIA PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN ESTRATEGICO DE EMPRENDEDORISMO 2016-2019



1) Análisis externo

- a. Diagnóstico y perspectivas de la economía regional
- b. Elementos sociales, demográficos, culturales, políticos y como se vinculan con las necesidades de desarrollo emprendedor.

2) Análisis interno

- a. Antecedentes de acciones de emprendedorismo dentro de la Universidad.
- b. Unidades académicas, centros de investigación, institutos a involucrar en la propuesta.

3) Identificación, caracterización y posibilidad de integración con actores locales clave:

- a. Incubadoras/aceleradoras existentes en funcionamiento (públicas, privadas o mixtas), Organismos públicos, Parques industriales, Polos tecnológicos, Centros de investigación de otras instituciones, Cámaras empresarias, Empresas con programas de responsabilidad social empresaria, Otras universidades.

4) Desarrollo del Plan Estratégico

- a. Visión del desarrollo emprendedor en la región.
- b. Ejes de trabajo y grandes líneas de acción.
- c. Etapas del PEE. Hitos. Punto de llegada.
- d. Metodología de abordaje del desarrollo emprendedor.
- e. Integración del emprendedorismo como eje transversal en los planes de estudio, acciones de extensión, vinculación tecnológica e investigación.
- f. Mecanismos de institucionalización de un programa de emprendedorismo.
- g. Aportes que le realizará el programa de desarrollo emprendedor al plan institucional de la universidad.
- h. Factores potenciadores del proyecto (elementos que pueden facilitar o apalancar la propuesta).
- i. Mecanismos de evaluación. Indicadores.



Ministerio de Educación y

FORMULARIO PROYECTO ETAPA 1 DEL PLAN ESTRATEGICO DE EMPRENDEDORISMO 2016-2019



INFORMACION GENERAL

Institución

Título (máximo 100 caracteres)

Descripción del Área Ejecutora:

Nombre:					
Responsable:					
Dirección:	Calle			Nº :	
	:				
Localidad:		C.P.:		Provincia	
		:		:	
Tel.:			Correo Electrónico:		

Datos Responsable/Director de Proyecto:

Nombre:					
DNI:					
Dirección:	Calle			Nº :	
	:				
Localidad		C.P.:		Provincia	
:		:		:	
Tel.:			Correo Electrónico:		

Equipo de Trabajo: (Acompañar Cv abreviado de c/u)

Sector	Participante	Institución	Correo electrónico
Universitario			
Asociado			



Ministerio de Educación y

--	--	--	--

Detalle del Proyecto

Descripción general de la propuesta (de 600 a 1500 caracteres)

(Describir las acciones a realizar en el proyecto, la vinculación entre la necesidad y las actividades planteadas, y cualquier información que se considere relevante para describir la intervención a realizar por parte de la Universidad.)

--

Objetivo General (máximo 250 caracteres)

--

Objetivos Específicos (máximo 6 objetivos específicos)

--

Detalle de las acciones, metodología y cronograma de cada Objetivo Específico

Objetivos	Acciones	Metodología que se utilizará	Cronograma de realización

Impacto esperado y beneficiarios directos e indirectos de la propuesta:

--

Indicadores de medición de resultados

Objetivos	Acciones	Resultados esperados



Ministerio de Educación y

Proyectos financiados por la SPU.

En caso que la Universidad, el equipo de trabajo o el Director, hayan recibido financiamiento en años anteriores, por parte de la SPU, de algún proyecto similar, deben señalar los motivos por los que se requiere nuevo financiamiento, y explicitar acciones que no se repitan con las anteriores.

Título del proyecto anterior y convocatoria en la que fue aprobado:

Aportes de la Universidad al proyecto

Descripción de recursos humanos que intervienen y de infraestructura y equipamiento con la que se cuenta para el desarrollo del proyecto o programa y otros aportes de terceros:

Otras áreas de la universidad involucradas en la propuesta y/o terceros interesados en la ejecución del proyecto o programa (Describir el tipo de aporte que realizan)

Presupuesto detallado del financiamiento y monto total que se necesita para viabilizar el proyecto:

Rubros ¹	Concepto (desagregar gastos)	Convocatoria SPU	Contraparte Solicitante	Contraparte Otros	Total Gastos
Gastos en Personal Inciso 1					
Bienes de Consumo Inciso 2					
Servicios no personales Inciso 3					
Bienes de uso Inciso 4					
Transferencias Inciso 5 (5.1.3)					
Total gastos					

¹ Manual de Clasificación Presupuestaria para el sector público nacional



*Ministerio de
Educación y*



Ministerio de Educación y Deportes

CARTA DE COMPROMISO INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD CONVOCANTE

Presentamos a la Secretaría de Políticas Universitarias del Ministerio de Educación y Deportes de la Nación, el Proyecto denominado "(NOMBRE DEL PROYECTO)" y manifestamos el compromiso de la Universidad en lo que respecta a los siguientes puntos:

- 1) Conocer y aceptar las Bases de la Convocatoria, aprobadas por Resolución SPU N° ____.
- 2) Coordinar y dirigir la ejecución del Proyecto, de acuerdo a los objetivos expresados, cronograma, plan de trabajo, y demás elementos que constituyen la propuesta.
- 3) Aplicar los fondos recibidos de la SPU de acuerdo a las Bases de la Convocatoria, llevando registros de una categoría separada para el proyecto financiado.
- 4) Ejecutar el proyecto de acuerdo a la normativa vigente, asegurando el cumplimiento de las leyes laborales, y contratando los seguros correspondientes a efectos de asegurar el patrimonio de la universidad y el resarcimiento de eventuales daños que puedan producirse a los miembros del equipo o a terceros.
- 5) Aceptar el seguimiento y control del desarrollo del proyecto por parte de la Coordinación de Extensión Universitaria y Vinculación Tecnológica, o quien resulte competente.
- 6) Garantizar la rendición parcial y final de los fondos asignados por la SPU en los términos que se establecen en las Bases de la Convocatoria, la Resolución SPU N° 2260/10 y los que requiera oportunamente la autoridad competente.
- 7) Garantizar el envío en tiempo y forma del Informe Final a la Coordinación del Programa.
- 8) Aceptar el Dictamen de Evaluación, que emita el Comité de Evaluación y Selección de Proyectos.
- 9) Deslindar al MINISTERIO DE EDUCACION de la NACIÓN de la responsabilidad por los eventuales daños que puedan producirse, como resultado de la ejecución del proyecto, a los miembros el equipo, de la Universidad, o terceros.

Firma y sello o aclaración del Director
de Proyecto

Firma y sello del Rector de la
Universidad Convocante

Firma y sello o aclaración del
Vinculador Tecnológico

Lugar y Fecha.....



Ministerio de Educación y

CÓMPROMISO DE PARTICIPACION DEL SECTOR ASOCIADO

(será presentada solo en papel y firmada)

Declaramos nuestro consentimiento a participar, en conjunto con la Universidad (*NOMBRE DE LA UNIVERSIDAD*) del Proyecto denominado “(*NOMBRE DEL PROYECTO*)”, como contraparte. La (*empresa/asociación/cámara/organismo*) participará del Proyecto, de acuerdo a los alcances y límites que allí se establecen.

Firma y sello del Presidente o
Apoderado de la empresa

Lugar y Fecha.....